

 UNIVERSITA' DI PISA	ALL.9/PRO.2 Ed.07
DIPARTIMENTO DI SCIENZE VETERINARIE Farmacologia e Tossicologia Richiesta di preventivo	Pagina 1 di 2

Dipartimento di Scienze Veterinarie

Servizio di Farmacologia e Tossicologia

LABORATORIO CON SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2015
 CERTIFICATO DA KIWA CERMET PER LE ATTIVITÀ DI ANALISI PER CONTO TERZI

Richiesta di preventivo

Tipo di analisi	Matrici						Metodica	Prezzo (€)
	Stomaco ¹	Fegato	Urina	Esca	Sangue ²	Altro ³		

- Porre i prelievi in contenitori ermetici di plastica (non aggiungere conservanti, formalina o cotone), garantendo il freddo mediante tavolette di glicole etilenico ghiacciate nel pacco. Inviare i prelievi per posta tramite **corriere** o **posta celere** a:

Dipartimento di Scienze Veterinarie, laboratorio di Farmacologia e Tossicologia

Via Livornese (lato monte) - 56122, San Piero a Grado (Pisa)

- In caso di invio posticipato rispetto alla raccolta del campione, conservare il tutto in congelatore.
- Allegare una scheda anamnestica indicando: specie, razza, età e sesso dell'animale intossicato; luogo in cui è avvenuta l'intossicazione; descrizione della sintomatologia osservata dal veterinario o dal proprietario; tipo di intossicazione sospettata e analisi richiesta; nome, cognome, telefono e indirizzo del veterinario e del proprietario.
- L'eventuale quantità residua dei campioni inviati per analisi tossicologiche sarà conservata per un periodo di 30 giorni a partire dalla conclusione delle analisi richieste. L'eventuale quantità residua dei campioni di sangue/siero inviati per analisi farmacologiche (fenobarbitalemia, bromuremia, GFR) sarà conservata per un periodo di 7 giorni a partire dalla conclusione delle analisi richieste.

 UNIVERSITA' DI PISA	ALL.9/PRO.2 Ed.07
DIPARTIMENTO DI SCIENZE VETERINARIE Farmacologia e Tossicologia Richiesta di preventivo	Pagina 2 di 2

- I tempi di consegna o invio del referto relativo alle analisi effettuate saranno comunicati al cliente al momento della consegna del campione. Il referto resterà a disposizione nell'archivio informatico del laboratorio.

Istruzioni per il pagamento

Il pagamento può avvenire direttamente tramite carta o contanti presso l'ufficio contabile del Dipartimento di Scienze Veterinarie o, in alternativa, attraverso il sistema elettronico PagoPA, tramite l'avviso di pagamento rilasciato dal Dipartimento di Scienze Veterinarie.

DATA E FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

**SI PREGA DI RE-INVIARE IL PREVENTIVO PER ACCETTAZIONE
 TRAMITE FAX (050/2210182) O EMAIL AL SEGUENTE INDIRIZZO:
 valentina.meucci@unipi.it**