

Allegato 3: Progetto di tirocinio in strutture interne pagina 1/3

**PROGETTO FORMATIVO PER LE ATTIVITA' DI TIROCINIO CURRICULARE
SVOLTO PRESSO LE STRUTTURE INTERNE DEL DIPARTIMENTO**

DATI TIROCINANTE

Cognome _____ nome _____, codice
fiscale _____
nato a _____ (____) il _____
residente a _____ (____) in Via _____ n. ____
tel. _____, cell. _____ e-mail _____

☐ Soggetto disabile L. n. 68/99 ☐ Soggetto svantaggiato ex art. 4, comma 1 L. n. 381/91

Iscritto/a per l'Anno Accademico 20__/20__ al _____ anno del Corso di Laurea in STPL

STRUTTURA INTERNA

- ☐ Ospedale Didattico Veterinario (sede di San Piero a Grado)
☐ Laboratorio (sede di Pisa) _____
☐ Altro _____

DATI DEL TUTOR ACCADEMICO

Tutor accademico: Prof./Dott.: _____

Tel: _____ cell. _____ E-mail: _____

Allegato 3 - pagina 2/3: Progetto di tirocinio in strutture interne

OBIETTIVI DEL TIROCINIO

Settore di impiego: _____

Titolo del progetto di tirocinio: _____

Breve descrizione del tirocinio: _____

Competenze da acquisire al termine del tirocinio: _____

Prerequisiti necessari per svolgere il tirocinio: _____

Tirocinio curriculare realizzato per l'acquisizione di Crediti Formativi Universitari

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL
TIROCINIO**

Durata del tirocinio:

Ore totali: _____

Periodo di svolgimento: dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____

Ore settimanali previste: _____ Giorni alla settimana previsti: _____

Orario settimanale previsto dal CCNL: 36 ore (limite massimo per il tirocinante)

COPERTURE ASSICURATIVE

- Assicurazione contro gli infortuni, mediante assicurazione INAIL (Posizione assicurativa per conto dello Stato n°. 3140)
- Assicurazione infortuni con Polizza attivata dall'Università di Pisa
- Assicurazione contro i rischi derivanti da responsabilità civile, con Polizza attivata dall'Università di Pisa

Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali LAUREA TRIENNALE DM 270 STPL	PRO CTI/005	Pagina 13 di 28 Revisione D
--	--------------------	--

Allegato 3 - pagina 3/3: Progetto di tirocinio in strutture interne

OBBLIGHI E DIRITTI DEL TIROCINANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto stesso e rispettando l'ambiente di lavoro;
- b) seguire le indicazioni del tutor accademico e fare riferimento al medesimo per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- c) rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) rispettare gli obblighi di riservatezza sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- e) rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare ai fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;
- f) partecipare agli incontri concordati con il tutor accademico (responsabile delle attività didattico-organizzative) per monitorare l'attuazione del progetto formativo.

Il tirocinante gode di parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il periodo di tirocinio per ciò che concerne i servizi offerti dall'Università di Pisa ai propri dipendenti. Nel computo della durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio.

Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al proprio tutor accademico nonché al Dipartimento di Scienze Veterinarie.

Data _____

Il Tutor accademico

Il Tirocinante

Revisione D	6 Novembre 2025	Procedura tirocinio STPL	20 gennaio 2026
-------------	-----------------	--------------------------	-----------------